

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Рамонский лицей»
имени ЕМ.Ольденбургской
Рамонского муниципального района Воронежской области

ПРИКАЗ

27 августа 2019 года

№ 119

р.п.Рамонь

**О режиме работы МКОУ «Рамонский лицей»
им. Е.М.Ольденбургской в 2019-2020 учебном году.**

Для четкой и эффективной организации учебно-воспитательного процесса, труда учителей и обучающихся в 2019-2020 учебном году, по согласованию с Управляющим советом и общешкольным родительским комитетом (протокол от 24.05.2019 года № 1)

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить для учащихся 1-11 классов 5-дневный режим учебной недели с 6-м развивающим днем обучения для проведения культурно-массовых, спортивных и других мероприятий. Для обучающихся 1-11 классов реализация образовательной программы осуществляется в режиме работы Школы полного дня.

2. Установить следующий график проведения учебных и внеурочных занятий:

2.1. Занятия проводятся в одну смену

1 урок	8.30	-	09.15
2 урок	9.25	-	10.10
3 урок	10.20	-	11.05
4 урок	11.15	-	12.00
5 урок	12.20	-	13.05
6 урок	13.25	-	14.10
7 урок	14.20	-	15.05
8 урок	15.15	-	16.00
9 урок	16.10	-	16.55

2.2. Продолжительность учебных занятий во 2-11 классах – 45 минут, в 1 классах – сентябрь-октябрь – 3 занятия по 35 минут, ноябрь-декабрь – 4 занятия по 35 минут, январь-май – 4 занятия по 45 минут (один раз в неделю – 5 занятий).

2.3. Продолжительность учебного года и каникул устанавливается в соответствии с годовым календарным учебным графиком (приложение № 1).

3. Утвердить график дежурства классов на 2019-2020 учебный год (приложение № 2).

4. Закрепить следующие кабинеты за классными руководителями и зав. кабинетами:

Класс	Ф.И.О.	Кабинет	Класс	Ф.И.О.	Кабинет
1-а	Капустникова С.В.	304	6-а	Струкова Т.Ю.	143
1-б	Новикова Т.Г.	131	6-б	Чеснокова Е.В.	325
1-в	Ситникова С.А.	203	6-в	Коростелева Т.А.	237
1-г	Авдеева Е.В.	201	6-г	Жицкая Н.В.	136
2-а	Мальхина С.А.	104	7-а	Романова Н.И.	314
2-б	Трубникова А.В.	101	7-б	Попкова Т.А.	134
2-в	Собинова Л.С.	103	7-в	Кащенко Т.В.	147
2-г	Радченко И.А.	102	7-г	Вяликова Т.Б.	327
3-а	Голдина В.В.	312	8-а	Авцинова Т.И.	238
3-б	Слободянюк Н.А.	302	8-б	Агабекян Е.Р.	144
3-в	Тарарыкова Т.В.	133	8-в	Малугина М.А.	146

3-г	Соломахина Е.В.	202	8-г	Шестун Л.А.	249
4-а	Сосорина Н.С.	204	9-а	Дочкина О.А.	225
4-б	Бавыкина Е.В.	132	9-б	Стрелец М.С.	239
4-в	Руденко М.О.	301	9-в	Коровина М.В.	305
4-г	Мигунова И.В.	303	9-г	Белоногова Н.И.	313
5-а	Ватутина Л.Н.	236	10-а	Шестопалова Л.Б.	233
5-б	Беспрозванная Т.В.	234	10-б	Растопшина Е.Я.	227
5-в	Черных М.Н.	135	11-а	Качулина Т.А.	316
5-г	Гичкина Т.А.	315а	11-б	Пивоварова Т.Н.	329
			11-в	Боева Н.Е.	315б

5.Время начала работы учителя-предметника – за 15 минут до начала своего 1 занятия; время начала работы учителя начальных классов – за 15 минут до начала 1 занятия, окончание – 15 минут после последнего занятия.

6.Категорически запрещается отпускать учащихся с занятий на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

7.Работа спортивных секций, кружков, различных видов внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

8.Не допускается присутствие на занятиях учащихся в верхней одежде, без сменной обуви.

9.Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между занятиями в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества, верхнюю одежду учащихся несет полную ответственность в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.

10.Ведение дневника считать обязательным для каждого учащегося школы, начиная с 1 класса. Выставление текущих оценок по предмету, а также отметок об отсутствии учащегося на занятии в электронный журнал производится в день проведения занятия, или не позднее следующего за ним учебного дня.

11.Текущая замена или перестановка занятий, а также мест их проведения производится исключительно заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основании приказа директора школы или письменного заявления работника и невозможности проведения занятия в указанный расписанием срок и фиксируется в специальном журнале.

Замена и перестановка занятий учителем, а также самопроизвольный выбор учителем кабинета, спортивной площадки) для проведения занятия, в отличии от указанных в расписании, не допускается.

Запрещается производить замену занятий по устной договоренности между учителями (только на основании письменного заявления учителей и с разрешения администрации школы).

12.Выход на работу учителя, воспитателя или любого другого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

13.Проведение экскурсий, походов, выезд с учащимися в театры, кино, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директором. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора.

14. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время их пребывания в здании школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д. возлагается на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О.С.Плотникова

С приказом ознакомлены:

Капустникова С.В.
Новикова Т.Г.
Ситникова С.А.
Авдеева Е.В.
Мальхина С.А.
Трубникова А.В.
Собинова Л.С.
Радченко И.А.
Голдина В.В.
Слободянюк Н.А.
Тарарыкова Т.В.
Соломахина Е.А.
Холодкова Е.В.
Бавыкина Е.В.
Руденко М.О.
Мигунова И.В.
Ватутина Л.Н.
Беспрозванная Т.В.
Черных М.Н.
Гичкина Т.А.
Струкова Т.Ю.
Чеснокова Е.В.
Коростелева Т.А.
Жицкая Н.В.
Романова Н.И.
Попкова Т.А.
Кашенко Т.В.
Вяликова Т.Б.
Авцинова Т.И.
Агабекян Е.Р.
Малугина М.А.
Шестун Л.А.
Дочкина О.А.
Стрелец М.С.
Коровина М.В.
Белоногова Н.И.

Шестопалова Л.Б.
Растопшина Е.Я.
Качулина Т.А.
Пивоварова Т.Н.
Боева Н.Е.
Бортникова Т.Д.
Шерстюкова Г.П.
Елфимова И.В.
Кувшинкин Л.Т.
Кувшинкина И.В.
Ватутин В.П.
Строков А.В.
Авдеев А.В.
Пономарева М.Н.
Сафонова Л.Б.
Данилова Ю.Б.
Кутакова Г.А.
Мироненко Е.В.
Павельев Р.В.
Паринов Е.В.
Рубина И.А.
Стрельников Ю.И.
Чернявская Л.И.
Илошкина Л.А.
Строкова Н.В.
Христофорова С.С.
Смирнова В.А.
Аистова Н.Ю.
Коростелева Е.И.
Хрущева М.Ю.
Сосорина Н.С.
Бородин И.С.
Заргарян А.Г.
Саранцева Н.А.
Аксенова Е.И.
Кириченко Ю.С.

Приложение 1
к приказу от 27.08.2019 года № 119

Годовой календарный учебный график
МКОУ «Рамонский лицей» имени Е. М. Ольденбургской
Рамонского муниципального района Воронежской области
на 2019 – 2020 уч. год.

Этапы образовательного учреждения	1 класс	2-4 классы	5-8 классы	9 класс	10 класс	11 класс
Начало учебного года	02 сентября 2019 года					
Продолжительность учебного года	33 учебные недели	34 учебные недели	34 Учебные недели	34 учебные недели	34 учебные недели	34 учебные недели
Продолжительность учебной недели	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней
Итоговый контроль		11 -20 мая	11 -20 мая		11 -20 мая	
Промежуточная аттестация		по итогам четверти	по итогам четверти	по итогам четверти	по итогам полугодия	по итогам полугодия
Государственная итоговая аттестация	-	-	-	по приказу департамента	-	по приказу департамента
Окончание учебного года	в соответствии со сроками начала ГИА	в соответствии со сроками начала ГИА	в соответствии со сроками начала ГИА	в соответствии со сроками начала ГИА	в соответствии со сроками начала ГИА	в соответствии со сроками начала ГИА
Осенние каникулы	с 4 ноября 2019г. по 10 ноября 2019г. (7 дней).					
Зимние каникулы	с 26 декабря 2019г. по 10 января 2020г. (16 дней)					
Весенние каникулы	с 23 марта 2020г. по 29 марта 2020г.(7 дней).					
Летние каникулы	с 1 июня 2019г. по 31 августа 2019г.			после окончания итоговой аттестации	с 1 июня 2019г. по 31 августа 2019г.	после окончания итоговой аттестации
Дополнительные каникулы	24 – 29 февраля 2020г.					